



BANDO DI SELEZIONE MEDIANTE TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DEL POSTO, A TEMPO DETERMINATO, DI DIRETTORE GENERALE DEL CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DI CROTONE

Il Presidente in esecuzione della deliberazione del
Comitato Direttivo n. 45 del 03.05.2011

RENDE NOTO

(ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO)

E'indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura del posto di Direttore Generale del Consorzio. Il Consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del d.lgs.198/2006.

(ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO DI LAVORO)

Il contratto di lavoro a tempo determinato della durata di anni tre (3) e, comunque, non oltre la convocazione dell'assemblea generale per la nomina del Presidente, e full-time ed è riferito al trattamento economico complessivo di € 45.000, 00/ annue. Il predetto trattamento economico è da considerarsi onnicomprensivo.

(ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO)

Il trattamento economico come sopra determinato è soggetto alle ritenute di legge.

(ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE)

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi generali:

1. Diploma di Laurea (quadriennale, vecchio ordinamento) ovvero della Laurea Specialistica (quinquennale, nuovo ordinamento) in una delle seguenti discipline: **giurisprudenza, economia, ingegneria od equipollenti;**

2. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea - sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3. godimento dei diritti politici;

4. idoneità fisica all'impiego;

5. assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire e di misure di prevenzione;

6. assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

(ART. 5 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE)

I concorrenti devono avere:

- età non superiore a 60 anni;
- esperienza almeno quinquennale di direzione di enti pubblici o privati in materia di sviluppo industriale negli ultimi dieci anni;
- avere ricoperto ruoli equivalenti o superiori con esperienza triennale negli ultimi cinque anni e quinquennale negli ultimi dieci presso aziende od amministrazioni pubbliche e/o private.

(ART. 6 - DATA DI RIFERIMENTO DEI REQUISITI)

I requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

(ART. 7 - DOMANDE DI AMMISSIONE)

La domanda in carta semplice, redatta secondo il fac-simile allegato, ed il curriculum vitae, riportanti tutte le indicazioni richieste nel bando, senza autenticazione ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, devono essere presentate perentoriamente a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, e mediante consegna a mano o raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata **a Consorzio per lo Sviluppo industriale della Provincia di Crotone, Via Filippo Corridoni Loc. Passovecchio - C.A.P. 88900 Crotone (Kr)**. Alla domanda ed al curriculum, datati e sottoscritti, devono essere allegati, obbligatoriamente, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità controfirmato e gli attestati che il concorrente ritenga opportuno presentare. Detti titoli, comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, potranno essere prodotti in copia o mediante dichiarazione sostitutiva debitamente controfirmata. Tutti i documenti richiesti non sono soggetti all'imposta di bollo.

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà contenere la dicitura "**CONTIENE DOMANDA DI SELEZIONE PER DIRETTORE GENERALE**".

L'assenza della copia del documento di identità comporta la non ammissibilità della domanda.

La data di spedizione della domanda e del curriculum è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dell'ufficio del protocollo del CSI. In ogni caso non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre 5 giorni lavorativi dalla data di scadenza del presente avviso anche se spedite nei termini presso l'ufficio postale.

Il Csi non assume responsabilità per la dispersione delle domande o dei curricula, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali od imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Comporta l'esclusione dal concorso:

- la mancata indicazione della dicitura sulla busta contenente la domanda di partecipazione;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Non sono ammesse integrazioni del curriculum, fermo restando il diritto dei candidati di richiedere, ai sensi dell'art.7 D.Lgs. n.196/03, "Tutela delle persone e di altri soggetti

rispetto al trattamento dei dati personali", l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei propri dati personali.

I requisiti di ammissione sopra elencati dovranno essere comprovati attraverso attestati in originale che dovranno essere presentati, se richiesti, contestualmente alla prova orale.

(ART. 8 - AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI)

Il Csi provvederà **ad ammettere con riserva alla procedura di selezione** tutti i candidati che abbiano presentato la domanda ed il curriculum, senza verificarne il contenuto, fatta eccezione per **requisiti immediatamente rilevabili nella domanda**.

La verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima della stipula del contratto di lavoro. Si ricorda che il riscontro di dichiarazioni mendaci, o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti, produrrà la mancata stipulazione del contratto e l'automatica decadenza dalla graduatoria oltre che la denuncia alle autorità competenti per falsa dichiarazione. Nel caso in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, il Consorzio si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

(ART. 9 - PROCEDURA DI SELEZIONE)

Il concorso pubblico per titoli e per esami per l'accesso al posto messo a concorso si svolge attraverso una selezione articolata nelle seguenti fasi:

- la valutazione dei titoli;
- due prove scritte, di cui la prima di carattere teorico-dottrinario e la seconda di carattere teorico-pratico;
- una prova orale.

La Commissione giudicatrice dispone, per la valutazione di ciascun concorrente, di punti 10 massimo per la valutazione dei titoli e del curriculum nonché di punti 30 per ciascuna delle due prove scritte e di 30 punti per la prova orale.

La prima prova scritta, a contenuto teorico-dottrinario, è volta ad accertare il possesso di competenze tecnico-professionali attinenti al posto oggetto del bando di concorso e consiste nello svolgimento di un elaborato ovvero nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica su una o più delle materie di seguito indicate:

- Regime giuridico dei Consorzi per lo sviluppo industriale e relativa normativa regionale e nazionale;
- Diritto Amministrativo;
- Diritto del Lavoro;
- Normativa in materia di opere pubbliche ed urbanistica;
- Gestione delle risorse umane;
- Normativa in materia di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Contabilità

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico e vertente su una o più delle materie oggetto della prima prova scritta, è volta ad accertare il possesso delle competenze attinenti alle funzioni organizzative e gestionali proprie della figura di direttore di un ente deputato allo sviluppo industriale e la conoscenza delle competenze organizzative e

gestionali specifiche e normative afferenti ai medesimi atti, in relazione ad ipotetiche situazioni amministrative, organizzative o, comunque, di lavoro nell'ambito dell'Ente.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie delle prove scritte che miri ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza professionale acquisita, ad assolvere alle funzioni dirigenziali; nell'ambito della prova orale occorre accertare anche la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di una lingua straniera - da scegliere da parte di ciascun candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso - tra le seguenti: inglese, francese, spagnolo o tedesco.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo l'espletamento delle due prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, solo con riferimento ai candidati che hanno partecipato ad entrambe le due prove scritte.

L'avviso contenente la comunicazione del diario delle prove scritte con l'indicazione dei giorni, del luogo e dell'orario in cui le stesse si svolgeranno, o l'eventuale rinvio, nonché contenente l'indicazione di tutte le informazioni di carattere operativo e le prescrizioni relative allo svolgimento delle suddette prove scritte sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Crotone .

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, saranno ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e dovranno, senza ulteriori comunicazioni, presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nelle sedi e nei giorni stabiliti nell'avviso di cui sopra per lo svolgimento delle prove scritte. La mancata presentazione alle prove comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Resta ferma la facoltà del Consorzio di procedere, in qualunque momento, all'esclusione dei candidati per carenza dei requisiti di accesso previsti dal bando.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che conseguono in ciascuna delle prove scritte la votazione di almeno 21/30.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai candidati ammessi alla suddetta prova mediante la pubblicazione del diario della prova medesima - con l'indicazione del giorno, del luogo e dell'orario in cui la stessa si svolgerà - all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Consorzio, nell'apposita sezione dedicata ai concorsi, almeno venti giorni prima della data fissata.

Ai singoli candidati sarà data comunicazione, oltre che del calendario della prova orale, anche del punteggio della votazione riportata in ciascuna delle due prove scritte nonché del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli mediante raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data fissata per lo svolgimento della prova orale.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.

PRESELEZIONE: La preselezione sarà effettuata con riguardo ai titoli posseduti ed alle precedenti esperienze professionali più attinenti e rilevanti rispetto al posto da ricoprire. In particolare, saranno considerati ai fini della preselezione: il possesso dei requisiti specifici richiesti.

(ART. 10 - CALENDARIO E SEDE DEL COLLOQUIO)

I candidati che hanno superato la preselezione saranno avvisati mediante telegramma, o raccomandata, all'indirizzo indicato nell'apposita domanda di partecipazione ed invitati al colloquio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato.

La mancata presentazione al colloquio, per qualunque motivo, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

(ART. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI)

Al termine della procedura di selezione la Commissione Esaminatrice formula una graduatoria finale espressa in ordine decrescente di punteggio e riportante i soli candidati che abbiano superato il punteggio complessivo di 80/100. La graduatoria così formulata sarà pubblicata in apposito albo tenuto presso la sede del Csi e sul sito Internet.

Il concorrente primo per punteggio conseguito sarà invitato a produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto di lavoro con le modalità indicate nella lettera stessa. Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti (15 giorni prorogabili una sola volta per giustificati motivi), il Consorzio comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario. In tal caso, ovvero in caso di mancata accettazione da parte del vincitore, come pure di cessazione dal servizio per decadenza od altra causa, il Comitato direttivo potrà procedere, in sostituzione, alla nomina dei concorrenti che seguono il vincitore in graduatoria.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti di cui agli artt. 4 e 5 del presente bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del Consorzio, in rapporto alle disponibilità finanziarie.

Dopo la stipulazione del contratto coloro che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine assegnato loro, saranno dichiarati decaduti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si farà riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

La graduatoria relativa alla selezione in questione rimarrà in vigore per anni tre dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura del posto che si rendesse eventualmente vacante e disponibile.

(ART. 12 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO)

Si informa che nel sito internet del Consorzio www.csicrotone.it saranno pubblicati il presente bando e le seguenti informazioni sulla procedura di selezione: sede del colloquio, elenco ammessi al colloquio, graduatoria finale.

Eventuali ulteriori informazioni potranno anche essere richieste a:

- **Consorzio per lo Sviluppo Industriale – Ufficio Legale** tel. 0962/932105 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 nei giorni di martedì e giovedì -.

(ART. 13 - COMUNICAZIONE AI SENSI ART. 8 LEGGE n. 241/90)

Si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo è l'Ing. Alfonso Cavarretta e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza del presente avviso.

(ART. 14 – RISERVE)

Il Csi si riserva, se necessario, la facoltà di revocare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, nonché di promulgarne o riaprirne i termini di scadenza.

Il solo fatto della presentazione della domanda, comporta, per gli aspiranti, l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente bando e dai regolamenti del Csi, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale dipendente.

(ART. 15 – PRIVACY)

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si informano i candidati che i dati personali contenuti nella domanda saranno trattati, sia su supporto magnetico che su supporto cartaceo, unicamente per l'espletamento della selezione, con l'impiego delle misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi e ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

I dati in parola non saranno comunicati a terzi e saranno trattati esclusivamente dai dipendenti incaricati della gestione della procedura selettiva, opportunamente istruiti e a conoscenza dei vincoli imposti dalla suddetta normativa. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Crotone, lì 27.05.2011

**F.TO IL PRESIDENTE
ING. MARIO CIMINO**